

DÜRÜMLE

DÜRÜMLE GIDA SANAYİ VE TİCARET ANONİM ŞİRKETİ KİŞİSEL VERİLERİNİN KORUNMASI VE İŞLENMESİ AYDINLATMA METNİ

1. Genel Tanım

6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanun’u (“**Kanun**”) temel hak ve hürriyetlerin korunması ve kişisel verilerin işlenmesi konusunda gerçek ve tüzel kişilerin uyacakları usul ve esasları belirlemektedir. Kanun kapsamında kişisel veri, kimliği belirli veya belirlenebilir gerçek kişiye ilişkin her türlü veriyi kapsamaktadır. Kişisel verinin özel bir türü olan özel nitelikli kişisel veri ise, ırk, etnik köken, siyasi düşünce, felsefi inanç, din, mezhep, diğer inançlar, kılık ve kıyafet, dernek, vakıf veya sendika üyeliği, sağlık, cinsel hayat, ceza mahkumiyeti ve güvenlik tedbirleri, biyometrik ve genetik verileri ifade etmektedir.

Dürümle Gıda Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi (“**Dürümle**” veya “**Şirket**”) tarafından, Kanunun 10. maddesi uyarınca kişisel verilerin elde edildiği sırada, veri sorumlusu sıfatı ile ilgili kişilere karşı aydınlatma yükümlülüğünü yerine getirmek amacıyla işbu metin hazırlanmıştır.

2. Veri Sorumlusu

Dürümle, gerçekleştirdiği tüm faaliyetler kapsamında kişisel verilerin işlenmesine büyük önem vermekte ve 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu ve ilgili düzenlemeler kapsamındaki tüm yükümlülüklerini yerine getirmeyi amaçlamaktadır.

Bu kapsamda kişisel verileriniz veri sorumlusu sıfatıyla Çamlıca Mah. Anadolu Bulvarı İş Merkezi, Apt. No: 16, C/2 Yenimahalle/ Ankara adresinde mukim, Dürümle Gıda Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi olarak Kanun uyarınca, aşağıda sıralanan amaçlar çerçevesinde ve bu amaçlarla bağlantılı, sınırlı ve ölçülü şekilde, tarafımıza ulaştığı şekliyle kişisel verilerin doğruluğunu ve güncelliğini koruyarak aşağıda açıklanan kapsamda işlenebilecektir.

3. Kişisel Verilerin Toplanması ve İşlenme Amaçları

Dürümle; kişisel verileri, doğrudan veri sahiplerinin kendisinden temin edebildiği gibi dolaylı olarak 3.kişilerden ve veri sahibinin kendisinin alenileştirmiş olduğu veriler içerisinden de temin edebilmektedir. Toplanan kişisel verileriniz, Kanun’da öngörülen temel ilkelere uygun olarak ve Kanun’un 5. ve 6. maddelerinde belirtilen kişisel veri işleme şartları dahilinde ve aşağıda detayları kategori ve detayları belirtilen amaçlar çerçevesinde işleme faaliyetine tabi tutulabilmektedir.

KİMLİK VERİSİ			
Kimlik Verisine Ait Veriler	Veri Konusu Kişi Grubu	Verinin Elde Edilme Yöntemi	Kişisel Verinin İşlenme Amacı
•Ad soyad •Cinsiyet •Uyruk •Doğum tarihi •Doğum yeri •İmza •T.C. kimlik No •Medeni hal	•Çalışan •Çalışan/Stajyer aday •Stajyer •Tedarikçi çalışan/ yetkilisi/ ortağı •Potansiyel tedarikçi çalışan/yetkilisi •Müşteri •Potansiyel Müşteri •Bayi yetkilisi /ortağı •İş ortağı /yetkilisi /çalışan /ortağı •Kamu görevlisi	İş başvurusu, iş ortaklığı, şube başvurusu, staj başvurusu, tedarik hizmetlerinin alınması, bilgi edinme, talep veya şikayetlerin alınması, mal/hizmet satış süreçleri, Kariyer.net, İşkur.gov.tr istihdam platformlarından ve şirketin tüm faaliyetlerinde kişilerin kendisinden veya üçüncü kişiler vasıtasıyla doğrudan veya dolaylı yoldan temin edilmektedir.	•4857 sayılı İş Kanunu’nda yer alan yükümlülüklerin yerine getirilmesi •Şirketin tabi olduğu yerel mevzuatta yer alan yükümlülüklerin yerine getirilmesi, •Çalışan aday seçme ve yerleştirme süreçlerinin yürütülmesi •İnsan kaynakları süreçlerinin yürütülmesi, •Çalışanlar için iş akdi ve mevzuattan kaynaklı yükümlülüklerin yerine getirilmesi •Finans ve muhasebe işlerinin yürütülmesi •Mal/Hizmet satın alım süreçlerinin yürütülmesi •Mal/Hizmet üretim ve operasyon süreçlerinin yürütülmesi •Dürümle bayilik işlemlerinin yürütülmesi •Müşteri İlişkileri Yönetimi Süreçlerinin Yürütülmesi •Sözleşme süreçlerinin yürütülmesi •Ürün/hizmetlerin pazarlama süreçlerinin yürütülmesi •İletişim faaliyetlerinin yürütülmesi •Talep / Şikayetlerin takibi •Yetkili kişi, kurum ve kuruluşlara bilgi verilmesi •Tedarik faaliyetlerinin yürütülmesi •Hukuk süreçlerinin takibi ve yürütülmesi
Hukuki Sebepler			
6698 s. Kanun madde 5/2 (ç): Hukuki yükümlülüklerin yerine getirilmesi 6698 s. Kanun madde 5/2 (a): Kanunlarda açıkça öngörülmesi 6698 s. Kanun madde 5/2(c): Sözleşmenin kurulması ve ifası			
İLETİŞİM VERİSİ			
İletişim Verisine Ait Veriler	Veri Konusu Kişi Grubu	Verinin Elde Edilme Yöntemi	Kişisel Verinin İşlenme Amacı
•Adres •E-posta adresi •İkametgâh •İletişim adresi •Telefon No	•Çalışan •Çalışan/Stajyer aday •Stajyer •Tedarikçi çalışan/ yetkilisi/ ortağı •Potansiyel tedarikçi çalışan/yetkilisi •Müşteri •Potansiyel Müşteri •Bayi yetkilisi /ortağı •İş ortağı /yetkilisi /çalışan /ortağı •Kamu görevlisi	İş başvurusu, iş ortaklığı, şube başvurusu, staj başvurusu, tedarik hizmetlerinin alınması, bilgi edinme, talep veya şikayetlerin alınması, mal/hizmet satış süreçleri, Kariyer.net, İşkur.gov.tr istihdam platformlarından ve şirketin tüm faaliyetlerinde kişilerin kendisinden veya üçüncü kişiler vasıtasıyla doğrudan veya dolaylı yoldan temin edilmektedir.	•4857 sayılı İş Kanunu’nda yer alan yükümlülüklerin yerine getirilmesi •Şirketin tabi olduğu yerel mevzuatta yer alan yükümlülüklerin yerine getirilmesi, •Çalışan aday seçme ve yerleştirme süreçlerinin yürütülmesi •İnsan kaynakları süreçlerinin yürütülmesi, •Çalışanlar için iş akdi ve mevzuattan kaynaklı yükümlülüklerin yerine getirilmesi •Finans ve muhasebe işlerinin yürütülmesi •Mal/Hizmet satın alım süreçlerinin yürütülmesi •Mal/Hizmet üretim ve operasyon süreçlerinin yürütülmesi

DÜRÜMLE

			•Dürümle bayilik işlemlerinin yürütülmesi •Müşteri İlişkileri ve Müşteri Memnuniyeti Yönetimi Süreçlerinin Yürütülmesi •Sözleşme süreçlerinin yürütülmesi •Ürün/hizmetlerin pazarlama süreçlerinin yürütülmesi •İletişim faaliyetlerinin yürütülmesi •Talep / Şikayetlerin takibi •Yetkili kişi, kurum ve kuruluşlara bilgi verilmesi •Tedarik faaliyetlerinin yürütülmesi •Hukuk süreçlerinin takibi ve yürütülmesi
--	--	--	--

Hukuki Sebepler

6698 s. Kanun madde 5/2 (ç): Hukuki yükümlülüklerin yerine getirilmesi
6698 s. Kanun madde 5/2 (a): Kanunlarda açıkça öngörülmesi
6698 s. Kanun madde 5/2(c): Sözleşmenin kurulması ve ifası

FİZİKSEL MEKÂN GÜVENLİĞİ VERİSİ

Fiziksel Mekân Güvenliği Verisine Ait Veriler	Veri Konusu Kişi Grubu	Verinin Elde Edilme Yöntemi	Kişisel Verinin İşlenme Amacı
•Dürümle merkez ofisinin ve şubelerinin bulunduğu lokasyonlarda bulunan kamera kayıtları	• Çalışan • Çalışan/Stajyer adayı • Stajyer • Tedarikçi çalışanı/ yetkilisi/ ortağı • Potansiyel tedarikçi çalışanı/yetkilisi • Müşteri • Bayi yetkilisi /ortağı • İş ortağı /yetkilisi /çalışanı /ortağı	Dürümle merkez ofisinin ve şubelerinin bulunduğu lokasyonların ziyaret edilmesi ile birlikte girişten itibaren kayıtlar güvenlik kameraları vasıtasıyla elde edilmektedir.	•Fiziksel mekân güvenliğinin temini •Yetkili kişi, kurum ve kuruluşlara bilgi verilmesi •İş sürekliliğinin sağlanmasına yönelik faaliyetlerin gerçekleştirilmesi, •Denetim ve etik faaliyetlerinin yürütülmesi

Hukuki Sebepler

6698 s. Kanun madde 5/2 (a): Kanunlarda açıkça öngörülmesi
6698 s. Kanun madde 5/2 (ç): Hukuki yükümlülüklerin yerine getirilmesi

İŞLEM GÜVENLİĞİ VERİSİ

İşlem Güvenliği Verisine Ait Veriler	Veri Konusu Kişi Grubu	Verinin Elde Edilme Yöntemi	Kişisel Verinin İşlenme Amacı
•Cookie Kayıtları •IP adresi bilgileri •İnternet Erişim Kayıt Logları •İnternet sitesi giriş çıkış bilgileri •Sistem ve Uygulama Kullanıcı Hesap Bilgileri •Şifre ve parola bilgileri vb.	•Çalışan •Çalışan adayı •Stajyer •Şirket yetkilileri •Müşteri •Tedarikçi Yetkilisi/Çalışanı •Diğer 3. Kişiler •İş ortağı /yetkilisi /çalışanı /ortağı	Dürümle'ye ait web sitelerinin ziyaret edilmesi, Dürümle ağı üzerinden internete bağlantı sağlanması, e-posta adresi üzerinden Dürümle ile iletişim kurulması vasıtasıyla kişinin kendisinden veya üçüncü kişilerden doğrudan veya dolaylı yoldan elde edilmektedir.	•5651 sayılı İnternet Ortamında Yapılan Yayınların Düzenlenmesi ve Bu Yayınlar Yoluyla İşlenen Suçlarla Mücadele Edilmesi Hakkında Kanun ve ilgili mevzuatta yer alan yükümlülüklerin yerine getirilmesi •Bilgi güvenliği süreçlerinin yürütülmesi •Erişim yetkilerinin yürütülmesi •Faaliyetlerin mevzuata uygun yürütülmesi •İletişim faaliyetlerinin yürütülmesi •Dürümle faaliyetlerinin yürütülmesi / denetimi •Talep / şikayetlerin takibi •Veri sorumlusu operasyonlarının güvenliğinin temini •Yetkili kişi, kurum ve kuruluşlara bilgi verilmesi

Hukuki Sebepler

6698 s. Kanun madde 5/2 (a): Kanunlarda açıkça öngörülmesi
6698 s. Kanun madde 5/2 (ç): Hukuki yükümlülüklerin yerine getirilmesi

GÖRSEL VE İŞİTSEL VERİLER

Görsel ve İşitsel Veriler	Veri Konusu Kişi Grubu	Verinin Elde Edilme Yöntemi	Kişisel Verinin İşlenme Amacı
•Fotoğraf •Kamera kayıtları	•Çalışan •Çalışan adayı •Şirket yetkilileri	Dürümle nezdinde iş başvurusu esnasında sunulan fotoğraflar, özlük dosyasında bulunan veriler veya Şirket içerisinde çekilen fotoğraflar ile kamera kayıtları vasıtasıyla toplanmaktadır.	•4857 sayılı İş Kanunu ve ilgili mevzuatta yer alan yükümlülüklerin yerine getirilmesi, •İnsan kaynakları süreçlerinin yürütülmesi •Fiziksel mekân güvenliğinin temini •İletişim faaliyetlerinin yürütülmesi •Yetkili kişi, kurum ve kuruluşlara bilgi verilmesi

Hukuki Sebepler

6698 s. Kanun madde 5/1 Açık rıza
6698 s. Kanun madde 5/2 (ç): Hukuki yükümlülüklerin yerine getirilmesi
6698 s. Kanun madde 5/2 (f): Meşru menfaat

ÖZLÜK

Özlük Kategorisine Ait Veriler	Veri Konusu Kişi Grubu	Verinin Elde Edilme Yöntemi	Kişisel Verinin İşlenme Amacı
•Bordro bilgileri, •İşe giriş-çıkış belgesi kayıtları, •Özgeçmiş bilgileri, •SGK dökümleri	•Çalışan •Stajyer •Çalışan adayı	Dürümle'ye yapılan iş başvuruları, çalışan özlük dosyalarının oluşturulması amacıyla kişinin kendisinden veya üçüncü kişi vasıtasıyla	•4857 sayılı İş Kanunu ve ilgili mevzuatta yer alan yükümlülüklerin yerine getirilmesi, •Çalışan adayı işe alım süreçlerinin yürütülmesi •İnsan kaynakları süreçlerinin yürütülmesi •İletişim faaliyetlerinin yürütülmesi •Dürümle faaliyetlerinin yürütülmesi/denetimi

DÜRÜMLE

		doğrudan veya dolaylı olarak elde edilmektedir.	•Faaliyetlerin mevzuata uygun yürütülmesi •Görevlendirme süreçlerinin yürütülmesi •Ücret politikasının yürütülmesi •Yetkili kişi, kurum ve kuruluşlara bilgi verilmesi
Hukuki Sebepler			
6698 s. Kanun madde 5/2 (c): Sözleşmenin kurulması veya ifası 6698 s. Kanun madde 5/2 (ç): Hukuki yükümlülüklerin yerine getirilmesi			
MÜŞTERİ İŞLEM			
Müşteri İşlem Kategorisine Ait Veriler	Veri Konusu Kişi Grubu	Verinin Elde Edilme Yöntemi	Kişisel Verinin İşlenme Amacı
•Fatura •Sipariş bilgisi •Talep bilgisi	•Müşteri •Müşteri adayı	Mal ve/veya hizmet satış veya satın alım süreçlerinin planlanması ve yürütülmesi amacıyla ilgili kişilerin kendisinden veya yetkilisi/çalışanından elde edilmektedir.	•213 sayılı Vergi Usul Kanunu’nu ve ilgili ikincil mevzuat düzenlemeler çerçevesinde yükümlülüklerin yerine getirilmesi •Finans ve muhasebe işlerinin yürütülmesi •Mal/hizmet satın alım süreçlerinin yürütülmesi •Mal/hizmet operasyon süreçlerinin yürütülmesi •Mal/hizmet satış süreçlerinin planlanması •Ürün/hizmetlerin pazarlama süreçlerinin yürütülmesi
Hukuki Sebepler			
6698 s. Kanun madde 5/2 (c): Sözleşmenin kurulması veya ifası 6698 s. Kanun madde 5/2 (ç): Hukuki yükümlülüklerin yerine getirilmesi			
FİNANS			
Finans Kategorisine Ait Veriler	Veri Konusu Kişi Grubu	Verinin Elde Edilme Yöntemi	Kişisel Verinin İşlenme Amacı
•Banka bilgileri •Hesap bilgileri •Kart bilgileri •Senet •Çek	•Çalışan •Stajyer •Şirket yetkilileri / ortağı •Tedarikçi yetkilisi /ortağı •İş ortağı /yetkilisi /çalışanı /ortağı	Mal ve/veya hizmet satın alım ve tedarikçi süreçlerinin yürütülmesi, satıştan doğan yükümlülüklerin yerine getirilmesi, iş akdi kapsamında yer alan edimlerin ifa edilmesi amacıyla ilgili kişilerin kendisinden veya yetkilisi/çalışanından elde edilmektedir.	•213 sayılı Vergi Usul Kanunu’nu ve ilgili ikincil mevzuat düzenlemeler çerçevesinde yükümlülüklerin yerine getirilmesi •Finans ve muhasebe işlerinin yürütülmesi •Mal/hizmet satın alım süreçlerinin yürütülmesi •Mal/hizmet operasyon süreçlerinin yürütülmesi •Mal/hizmet satış süreçlerinin planlanması •Ürün/hizmetlerin pazarlama süreçlerinin yürütülmesi
Hukuki Sebepler			
6698 s. Kanun madde 5/2 (ç): Hukuki yükümlülüklerin yerine getirilmesi			
PAZARLAMA			
Pazarlama Kategorisine Ait Veriler	Veri Konusu Kişi Grubu	Verinin Elde Edilme Yöntemi	Kişisel Verinin İşlenme Amacı
•Alışveriş geçmiş bilgileri •Anket •Çerez Kayıtları •Kampanya çalışması ile elde edilen bilgiler	•Müşteri •Müşteri adayı	Mal ve/veya hizmet satış süreçleri kapsamında kişinin kendisinden veya üçüncü kişi vasıtasıyla elektronik ortamda elde edilmektedir.	•Dürümle ürün ve hizmetlere bağlılık süreçlerinin yürütülmesi •Müşteri ilişkileri yönetim süreçlerinin takip edilmesi •Müşteri memnuniyetine yönelik aktivitelerin yürütülmesi •Pazarlama analiz çalışmalarının planlanması ve yürütülmesi •Reklam/kampanya/promosyon süreçlerinin yürütülmesi
Hukuki Sebepler			
6698 s. Kanun madde 5/1 Açık rıza 6698 s. Kanun madde 5/2 (f): Meşru menfaat 6698 s. Kanun madde 5/2(e): Bir hakkın tesisi, kullanılması veya korunması			
MESLEKİ DENEYİM			
Mesleki Deneyim Kategorisine Ait Veriler	Veri Konusu Kişi Grubu	Verinin Elde Edilme Yöntemi	Kişisel Verinin İşlenme Amacı
•Diploma bilgileri, •Gidilen kurslar, •Meslek içi eğitim bilgileri, •Sertifikalar, •Transkript bilgileri	•Çalışan •Stajyer •Çalışan adayı	Çalışan istihdamının sağlanması amacıyla istihdam platformları veya Şirkete doğrudan iletilen iş başvuruları, insan kaynakları süreçleri tedarikçi çalışanlarının hizmet vermesi için özlük bilgilerinin paylaşılması ile kişilerin kendisinden veya üçüncü kişilerden elde edilmektedir.	•4857 sayılı İş Kanunu ve ilgili mevzuatta yer alan yükümlülüklerin yerine getirilmesi, •İş başvuru süreçlerinin yürütülmesi •Çalışan ve stajyer adayı seçme ve yerleştirme süreçlerinin yürütülmesi •İnsan kaynakları süreçlerinin yürütülmesi, •Çalışanlar ve stajyerler için iş akdi ve mevzuattan kaynaklı yükümlülüklerin yerine getirilmesi •İletişim faaliyetlerinin yürütülmesi •Dürümle faaliyetlerinin yürütülmesi / denetimi •Yetkili kişi, kurum ve kuruluşlara bilgi verilmesi
Hukuki Sebepler			
6698 s. Kanun madde 5/2 (c): Sözleşmenin kurulması veya ifası			

DÜRÜMLE

SAĞLIK BİLGİLERİ

Mesleki Deneyim Kategorisine Ait Veriler	Veri Konusu Kişi Grubu	Verinin Elde Edilme Yöntemi	Kişisel Verinin İşlenme Amacı
•Sağlık Raporları •Portör Muayenesi bilgileri •Kan Grubu Kartı •Engellilik durumuna ait bilgiler, •Kişisel sağlık bilgileri, •Kullanılan cihaz ve protez bilgileri v.b. •HES Kodu Bilgisi •Ateş Ölçüm Bilgisi	•Çalışan •Stajyer •Çalışan aday	Çalışan adaylarının iş başvuru formları veya özlük dosyası kapsamında kişilerin kendisinden veya iş yeri hekimi vasıtasıyla elde edilmektedir.	•4857 sayılı İş Kanunu ile 1593 sayılı Umumi Hıfzıssıhha Kanunu kapsamında ilgili mevzuatta yer alan yükümlülüklerin yerine getirilmesi, •İSG kapsamındaki yükümlülüklerin yerine getirilmesi •İş başvuru süreçlerinin yürütülmesi •Çalışan aday seçme ve yerleştirme süreçlerinin yürütülmesi •İnsan kaynakları süreçlerinin yürütülmesi, •Çalışanlar için iş akdi ve mevzuattan kaynaklı yükümlülüklerin yerine getirilmesi •İletişim faaliyetlerinin yürütülmesi •Dürümle faaliyetlerinin yürütülmesi / denetimi •Yetkili kişi, kurum ve kuruluşlara bilgi verilmesi

Hukuki Sebepler

6698 s. Kanun madde 5/1 Açık rıza

6698 s. Kanun madde 5/2 (ç): Hukuki yükümlülüklerin yerine getirilmesi

CEZA MAHKUMİYETİ VE GÜVENLİK TEDBİRLERİ

Mesleki Deneyim Kategorisine Ait Veriler	Veri Konusu Kişi Grubu	Verinin Elde Edilme Yöntemi	Kişisel Verinin İşlenme Amacı
• Ceza mahkumiyeti bilgileri • Güvenlik tedbiri bilgileri	•Çalışan •Stajyer	Çalışan adaylarının açık rızası ile bizzat kendilerinden elde edilmektedir.	•İnsan kaynakları süreçlerinin yürütülmesi, •Dürümle faaliyetlerinin yürütülmesi / denetimi •Veri sorumlusu operasyonlarının güvenliğinin temini

Hukuki Sebepler

6698 s. Kanun madde 5/1 Açık rıza

6698 s. Kanun madde 5/2 (ç): Hukuki yükümlülüklerin yerine getirilmesi

6698 s. Kanun madde 5/2 (f): Meşru menfaat

4. Kişisel Verilerinizin Aktarıldığı Taraflar ve Aktarım Amaçları

Toplanan kişisel verileriniz, Kanun’da öngörülen temel ilkelere uygun olarak ve Kanun’un 8. ve 9. maddelerinde belirtilen kişisel veri işleme şartları dahilinde, Dürümle tarafından yukarıda sayılan amaçlar kapsamında yurt içinde bulunan hissedarlarımıza, iş ortaklarımıza, tedarikçilerimize, kanunen yetkili kamu ve özel kurum ve kuruluşlarına ve açık rızanız dahilinde yurt dışına aktarım yapılabilecektir.

KİMLİK VERİSİ

Aktarım Yapılan Taraflar	Kişisel Verinin Aktarım Amacı
•Gerçek veya özel hukuk tüzel kişileri •Herkese açık •Yetkili kamu kurum ve kuruluşları •Tedarikçiler •İş Ortakları	•4857 sayılı İş Kanunu ile 1593 sayılı Umumi Hıfzıssıhha Kanunu kapsamında ilgili mevzuatta yer alan yükümlülüklerin yerine getirilmesi, •İSG kapsamındaki yükümlülüklerin yerine getirilmesi •Tabi olunan yerel mevzuatlara uyum sağlanması ve yükümlülüklerin yerine getirilmesi, •Çalışanlar için iş akdi ve mevzuattan kaynaklı yükümlülüklerin yerine getirilmesi •Dürümle genel merkez ve şubelerinin faaliyetlerinin yürütülmesi •Bayilik işlemlerinin yürütülmesi •Finans ve muhasebe işlerinin yürütülmesi •Mal/Hizmet satın alım süreçlerinin yürütülmesi •Mal/Hizmet operasyon süreçlerinin yürütülmesi •Sözleşme süreçlerinin yürütülmesi •Satış sonrası hizmetlerin yerine getirilmesi •Ürün/hizmetlerin pazarlama süreçlerinin yürütülmesi •İletişim faaliyetlerinin yürütülmesi •Yetkili kişi, kurum ve kuruluşlara bilgi verilmesi •Tedarik faaliyetlerinin yürütülmesi

İLETİŞİM VERİSİ

Aktarım Yapılan Taraflar	Kişisel Verinin Aktarım Amacı
•Gerçek veya özel hukuk tüzel kişileri •Herkese açık •Yetkili kamu kurum ve kuruluşları •Tedarikçiler •İş Ortakları	•4857 sayılı İş Kanunu ile 1593 sayılı Umumi Hıfzıssıhha Kanunu kapsamında ilgili mevzuatta yer alan yükümlülüklerin yerine getirilmesi, •İSG kapsamındaki yükümlülüklerin yerine getirilmesi •Tabi olunan yerel mevzuata uyum sağlanması ve yükümlülüklerin yerine getirilmesi, •Çalışanlar için iş akdi ve mevzuattan kaynaklı yükümlülüklerin yerine getirilmesi •Dürümle faaliyetlerinin yürütülmesi •Bayilik işlemlerinin yürütülmesi •Finans ve muhasebe işlerinin yürütülmesi •Mal/Hizmet satın alım süreçlerinin yürütülmesi •Mal/Hizmet operasyon süreçlerinin yürütülmesi •Sözleşme süreçlerinin yürütülmesi •Satış sonrası hizmetlerin yerine getirilmesi •Ürün/hizmetlerin pazarlama süreçlerinin yürütülmesi •İletişim faaliyetlerinin yürütülmesi •Yetkili kişi, kurum ve kuruluşlara bilgi verilmesi •Tedarik faaliyetlerinin yürütülmesi

FİZİKSEL MEKÂN GÜVENLİĞİ VERİSİ

DÜRÜMLE

Aktarım Yapılan Taraflar	Kişisel Verinin Aktarım Amacı
•Yetkili kamu kurum ve kuruluşları	•4857 sayılı İş Kanunu ve ilgili mevzuatta yer alan yükümlülüklerin yerine getirilmesi •Mal/hizmet satın alım süreçlerinin yürütülmesi •Fiziksel mekân güvenliğinin temini •Yetkili kişi, kurum ve kuruluşlara bilgi verilmesi •İş sürekliliğinin sağlanmasına yönelik faaliyetlerin gerçekleştirilmesi •Denetim ve etik faaliyetlerinin yürütülmesi
İŞLEM GÜVENLİĞİ VERİSİ	
Aktarım Yapılan Taraflar	Kişisel Verinin Aktarım Amacı
•Yetkili kamu kurum ve kuruluşları •Gerçek veya özel hukuk tüzel kişileri	•5651 sayılı İnternet Ortamında Yapılan Yayınların Düzenlenmesi ve Bu Yayınlar Yoluyla İşlenen Suçlarla Mücadele Edilmesi Hakkında Kanun ve ilgili mevzuatta yer alan yükümlülüklerin yerine getirilmesi •Fiziksel mekân güvenliğinin temini •Bilgi güvenliği süreçlerinin yürütülmesi •Faaliyetlerin mevzuata uygun yürütülmesi •Dürümle genel merkez ve şubelerinin faaliyetlerinin yürütülmesi / denetimi •Talep / şikayetlerin takibi •Veri sorumlusu operasyonlarının güvenliğinin temini •Yetkili kişi, kurum ve kuruluşlara bilgi verilmesi
GÖRSEL VE İŞİTSEL VERİLER	
Aktarım Yapılan Taraflar	Kişisel Verinin Aktarım Amacı
•Yetkili kamu kurum ve kuruluşları •Herkes'e açık •Tedarikçiler	•4857 sayılı İş Kanunu ve ilgili mevzuatta yer alan yükümlülüklerin yerine getirilmesi, •İnsan kaynakları süreçlerinin yürütülmesi •Fiziksel mekân güvenliğinin temini •Dürümle faaliyetlerinin yürütülmesi / denetimi •Yetkili kişi, kurum ve kuruluşlara bilgi verilmesi
ÖZLÜK	
Aktarım Yapılan Taraflar	Kişisel Verinin Aktarım Amacı
•Gerçek veya özel hukuk tüzel kişileri •Yetkili kamu kurum ve kuruluşları	•4857 sayılı İş Kanunu ve 1593 sayılı Umumi Hıfzıssıhha Kanunu kapsamında ilgili mevzuatta yer alan yükümlülüklerin yerine getirilmesi •Çalışan adayı işe alım süreçlerinin yürütülmesi •İnsan kaynakları süreçlerinin yürütülmesi •İletişim faaliyetlerinin yürütülmesi •Dürümle faaliyetlerinin yürütülmesi / denetimi •Faaliyetlerin mevzuata uygun yürütülmesi •Finans ve muhasebe işlerinin yürütülmesi •Ücret politikasının yürütülmesi •Yetkili kişi, kurum ve kuruluşlara bilgi verilmesi
MÜŞTERİ İŞLEM	
Aktarım Yapılan Taraflar	Kişisel Verinin Aktarım Amacı
•Gerçek veya özel hukuk tüzel kişileri •Yetkili kamu kurum ve kuruluşları	•213 sayılı Vergi Usul Kanunu'nu ve ilgili ikincil mevzuat düzenlemeler çerçevesinde yükümlülüklerin yerine getirilmesi •Finans ve muhasebe işlerinin yürütülmesi •Mal/hizmet satın alım süreçlerinin yürütülmesi •Bayilik faaliyetlerinin yürütülmesi •Mal/hizmet operasyon süreçlerinin yürütülmesi •Mal/hizmet satış süreçlerinin planlanması •Ürün/hizmetlerin pazarlama süreçlerinin yürütülmesi
FİNANS	
Aktarım Yapılan Taraflar	Kişisel Verinin Aktarım Amacı
•Gerçek veya özel hukuk tüzel kişileri •Yetkili kamu kurum ve kuruluşları	•4857 sayılı İş Kanunu'ndan doğan yükümlülüklerin yerine getirilmesi •Çalışanlar için iş akdi ve mevzuattan kaynaklı yükümlülüklerin yerine getirilmesi •Finans ve muhasebe işlerinin yürütülmesi •Mal/hizmet satın alım süreçlerinin yürütülmesi •Ücret politikasının yürütülmesi •Yatırım süreçlerinin yürütülmesi
PAZARLAMA	
Aktarım Yapılan Taraflar	Kişisel Verinin Aktarım Amacı
•Gerçek veya özel hukuk tüzel kişileri •Yetkili kamu kurum ve kuruluşları •İş Ortakları	•Dürümle ürün ve hizmetlerine bağlılık süreçlerinin yürütülmesi •Müşteri ilişkileri yönetim süreçlerinin yürütülmesi •Pazarlama analiz çalışmalarının planlanması ve yürütülmesi •Reklam/kampanya/promosyon süreçlerinin yürütülmesi
MESLEKİ DENEYİM	
Aktarım Yapılan Taraflar	Kişisel Verinin Aktarım Amacı
•Gerçek veya özel hukuk tüzel kişileri •Yetkili kamu kurum ve kuruluşları	•4857 sayılı Kanun ve ilgili mevzuatta yer alan yükümlülüklerin yerine getirilmesi, •İş başvuru süreçlerinin yürütülmesi •İnsan kaynakları süreçlerinin yürütülmesi •İletişim faaliyetlerinin yürütülmesi •Dürümle faaliyetlerinin yürütülmesi / denetimi •Yetkili kişi, kurum ve kuruluşlara bilgi verilmesi
SAĞLIK BİLGİLERİ	
Aktarım Yapılan Taraflar	Kişisel Verinin Aktarım Amacı
•Yetkili kamu kurum ve kuruluşları •Gerçek veya özel hukuk tüzel kişileri	•4857 sayılı İş Kanunu ile 1593 sayılı Umumi Hıfzıssıhha Kanunu kapsamında ve ilgili mevzuatta yer alan yükümlülüklerin yerine getirilmesi,

DÜRÜMLE

•İş Ortakları	•İSG Süreçlerinin yürütülmesi •İnsan kaynakları süreçlerinin yürütülmesi •Dürümle faaliyetlerinin yürütülmesi / denetimi •Yetkili kişi, kurum ve kuruluşlara bilgi verilmesi
---------------	---

5. Kişisel Verilerinizin Toplanma Yöntemi ve Hukuki Sebebi

Kişisel verileriniz Dürümle tarafından Kanun'un 5. ve 6. maddelerinde açıklanan ve yukarıda detaylı şekilde belirtilen hukuki sebeplere dayalı olarak ve ayrıca belirli süreçlerde açık rızanız dahilinde fiziki ortamda bizzat paylaşılması, e-posta, internet sitesi, açık internet kaynakları, sosyal medya, telefon, SMS kanallarıyla elektronik ortamda veya elden teslim ve posta kanallarıyla fiziki ortamda toplanabilecektir.

6. Kişisel Veri Sahibi Olarak Kanun'un 11. Maddesinde Sayılan Haklarınız

Kanun'un 11. maddesi uyarınca, veri sahipleri olarak aşağıdaki haklara sahip olduğunuzu bildiririz:

- Kişisel verilerinizin işlenip işlenmediğini öğrenme,
- Kişisel verileriniz işlenmişse buna ilişkin bilgi talep etme,
- Kişisel verilerinizin işlenme amacını ve bunların amacına uygun kullanılıp kullanılmadığını öğrenme,
- Yurt içinde veya yurt dışında kişisel verilerinizin aktarıldığı üçüncü kişileri bilme,
- Kişisel verilerinizin eksik veya yanlış işlenmiş olması hâlinde bunların düzeltilmesini isteme ve bu kapsamda yapılan işlemin kişisel verilerinizin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini isteme,
- Kanun'a ve ilgili diğer kanun hükümlerine uygun olarak işlenmiş olmasına rağmen, işlenmesini gerektiren sebeplerin ortadan kalkması hâlinde kişisel verilerin silinmesini veya yok edilmesini isteme ve bu kapsamda yapılan işlemin kişisel verilerinizin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini isteme,
- İşlenen verilerin münhasıran otomatik sistemler vasıtasıyla analiz edilmesi suretiyle aleyhinize bir sonucun ortaya çıkması durumunda buna itiraz etme,

Kişisel verilerinizin kanuna aykırı olarak işlenmesi sebebiyle zarara uğramanız hâlinde zararın giderilmesini talep etme.

Yukarıda sıralanan haklarınıza yönelik talepleriniz ile ilgili olarak; Veri Sorumlusuna Başvuru Usul ve Esasları Hakkında Tebliğ'de yer alan asgari şartları içerir talep dilekçenizi yazılı ve ıslak imzalı olarak Şirket merkezinin bulunduğu Çamlıca Mah. Anadolu Bulvarı İş Merkezi, Apt. No: 16, C/2 Yenimahalle/ Ankara adresine bizzat elden iletebilir, noter kanalıyla gönderebilir, Şirketimize ait olan sulkalar@hs01.kep.tr KEP adresi üzerinden elektronik imzalı olarak gönderebilir veya Şirketimiz sistemlerinde e-mail adresinizin kayıtlı olması durumunda info@durumle.com e-posta adresi üzerinden Şirketimize iletebilirsiniz.